

SUD BOSNE I HERCEGOVINE

Broj: Su-10-197-2/14

Sarajevo, 07.04.2015. godine

Na osnovu člana 11. stav 1. tačka g). Zakona o Sudu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 49/09; 74/09 i 97/09) i na osnovu člana 1. stavovi 2. i 3. Poslovnika o radu Suda Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 82/05 i 60/11), po odobrenju Opšte sjednice Suda Bosne i Hercegovine na sjednici održanoj 07.04.2015. godine, predsjednica Suda donosi:

PRAVILNIK O IZMJENAMA PRAVILNIKA O OSTVARIVANJU PRISTUPA INFORMACIJAMA POD KONTROLOM SUDA I SARADNJI SUDA SA ZAJEDNICOM

Član 1.

U Pravilniku o ostvarivanju pristupa informacijama pod kontrolom Suda i saradnji Suda sa zajednicom (Su-10-197/14 od 03.06.2014. godine) mijenjaju se članovi 9. i 10. i glase:

„Član 9.

(Zahtjevi za izdavanje audio ili video zapisa sa ročišta)

- (1) Polazeći od odredbi Zakona o krivičnom postupku Bosne i Hercegovine kojima se zabranjuje javno prikazivanje snimaka radnji poduzetih u toku krivičnog postupka, Sud, po pravilu, neće izdavati audio/video zapise ročišta. Predsjednik Suda može odobriti izdavanje audio/video zapisa ročišta u naučno-istraživačke svrhe, a bez prava javnog prikazivanja.
- (2) Izuzetno, Predsjednik Suda može odobriti snimanje i izdavanje audio/video zapisa ročišta medijima sa pravom javnog prikazivanja, ukoliko se u konkretnom slučaju utvrdi da postoji povećan opravdan interes javnosti, a da iz svih činjenica konkretnog predmeta proizilazi da javnim objavljivanjem zapisa neće biti ugroženo vođenje sudskog postupka u konkretnom predmetu.
- (3) Ukoliko je predsjednik Suda odobrio izdavanje audio/video zapisa u skladu sa stavom 1. ovog člana, sudija, odnosno predsjednik sudskog vijeća, može odlučiti da se pojedini dijelovi ne izdaju, a vodeći računa o zaštiti ličnih i povjerljivih informacija iznijetih tokom ročišta i zaštiti sudskog postupka. U cilju zaštite ovih informacija sudija odgovarajućim zaštitnim kodom definiše stepen povjerljivosti informacija ukoliko snimci pojedinih ročišta sadržavaju povjerljive informacije, i to:

Kod	Objašnjenje
Z1	Učesnik rekao ime zaštićenog svjedoka
Z2	Učesnik rekao informaciju vezanu za zaštićenog svjedoka
Z3	Učesnik rekao povjerljivu informaciju
Z4	Nedolično ponašanje
Z5	Ne izdavati van Suda
Z6	Ne izdavati slike i video zapis
Z7	Zatvoreno za javnost

- (4) Odluka predsjednika suda, odnosno sudije/predsjednika sudskog vijeća o zahtjevu za pristup informaciji dostavlja se uz popunjen Obrazac ZS-2 Odjeljenju za informisanje na dalje postupanje.
- (5) Ukoliko je zahtjev odobren, zaposlenik Odjeljenja za informisanje predaje potpisan formular AV tehničarima, preuzima materijal koji je prethodno po potrebi redigovan i/ili anonimiziran i telefonskim putem obavještava potražioca o načinu preuzimanja materijala. Materijal se, po pravilu, preuzima na recepciji Suda.
- (6) Zahtjevi za izdavanje audio ili video materijala sa ročišta podnijeti od strane Odsjeka krivične odbrane Ministarstva pravde BiH, Organizacije za evropsku bezbjednost i saradnju (OSCE) i Međunarodnog krivičnog tribunala za bivšu Jugoslaviju, obrađuju se po proceduri predviđenoj za obradu zahtjeva stranaka u postupku, na način da stručni saradnik koji radi na predmetu, nakon dobijanja saglasnosti sudije, odnosno predsjednika sudskog vijeća, dostavlja zahtjev av tehničarima (*Obrazac ZS - 3*).

Član 10.

(Zahtjevi medija za izdavanje dijelova audio ili video zapisa u trajanju do deset minuta)

- (1) Na zahtjev medija Sud će izdavati kraće audio ili video zapise sa tekućih sudjenja, u trajanju ne dužem od 10 minuta. Rukovodeći se značajem pravovremenog i kvalitetnog informisanja šire javnosti o radu Suda, zahtjevi predstavnika medija će biti razmatrani sa posebnom hitnošću i obrađivani po ubrzanoj proceduri.
- (2) O zahtjevima medija iz stava 1. ovog člana odlučuje sudija, odnosno predsjednik sudskog vijeća. Svi zahtjevi će biti obrađeni u toku istog dana, pod uslovom da je zahtjev podnjet najkasnije do 09.00 sati na dan održavanja ročišta. U mjeri u kojoj je to moguće, u toku istog radnog dana bit će obrađeni i zahtjevi zaprimljeni nakon 9,00 sati.
- (3) Mediji audio-video zapise, po pravilu, preuzimaju lično na recepciji Suda. Podnosilac zahtjeva će biti oslobođen plaćanja troškova umnožavanja pod uslovom da prilikom preuzimanja dostavi prazan DVD-R/CD. Podnosilac zahtjeva koji ne preuzme snimljeni DVD-R/CD neće moći podnijeti novi zahtjev prije nego što dostavi prazan DVD-R/CD, odnosno ne plati troškove umožavanja nastale u vezi sa ranijim zahtjevom.
- (4) U cilju efikasnosti postupka svi zahtjevi medija koji se odnose na jedan predmet se spajaju i sprovodi se jedinstven postupak. U slučaju naknadnih zahtjeva za izdavanje audio ili audio-video materijala sa istog ročišta, ne sprovodi se postupak iz člana 12. ovog pravilnika, već se u rješenju vrši pozivanje na već datu saglasnost.
- (5) Odredbe člana 9. ovog Pravilnika shodno će se primjenjivati i na izdavanje audio ili video zapisa sa ročišta u trajanju do 10 minuta.“

Član 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

